

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i Članka 30. Statuta Općine Marina (Službeni glasnik Općine Marina 10/13) Općinsko vijeće Općine Marina na svojoj 5. sjednici održanoj dana 07.03.2014. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U
o Izmjenama i dopunama Odluke
o komunalnom doprinosu
(Službeni glasnik Općine Marina br. 26/13)

Članak 1.

U Članku 11. u stavku 5. u postavku 2. briše se dio teksta koji glasi:
“u trenutku podnošenja zahtjeva za ozakonjenje građevina”

Članak 2.

U Članku 11. u stavku 5. u podstavku 3. briše se dio teksta koji glasi:
“u vrijeme podnošenja zahtjeva za legalizaciju”

Članak 3.

U Članku 11. u stavku 8. u podstavku 4. iza teksta koji glasi:
“Fizičke osobe koje su ostvarile pogodnosti umanjenja komunalnog doprinosa” dodaje se tekst koji glasi:
“kod nove gradnje.”

Članak 4.

U Članku 11. stavku 9. iza teksta koji glasi:
“U slučajevima umanjenja komunalnog doprinosa”, dodaje se tekst koji glasi:
“kod nove gradnje”.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marina.

Klasa: 361-03/13-30/21
Ur.broj:2184/02-01/62-14-4
Marina, 07.ožujka 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MARINA

Predsjednik
Općinskog vijeća:

Davor Radić

Na temelju članka 209. **Zakona o vodama** (Narodne novine, broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13.), u skladu s člankom 30 Statuta Općine Marina (Službeni glasnik Općine Marina, broj 10/13), Općinsko vijeće Općine Marina na svojoj 5. sjednici održanoj dana 07.03.2014. godine donijelo je sljedeću

O D L U K U
o Imjenama i dopunama Odluke
o priključenju građevina i drugih nekretnina na
komunalne vodne građevine

Članak 1.

U Članku 1. Odluke o priključenju građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine (Službeni glasnik Općine Marina br. 25/13) briše se tekst koji glasi: “- **prekršajne odredbe**”

Članak 2.

U Odluci o priključenju građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine (Službeni glasnik Općine Marina br. 25/13), briše se Glava VI. **PREKRŠAJNE ODREDBE** zajedno sa Člankom 14.

Članak 3.

U Odluci o priključenju građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine (Službeni glasnik Općine Marina br. 25/13), Glava VII. (**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**) postaje glava VI. a slijedom toga Članci 29. i 30. postaju Članci 15. i 16.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marina.

Klasa: 361-06/13-00/30
Ur.broj: 2184/02-01/62-14-4
Marina, 07. ožujka .2014.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MARINA

Predsjednik
Općinskog vijeća

Davor Radić

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 30. Općine Marina („Službeni glasnik Općine Marina10/13), Općinsko vijeće Općine Marina na svojoj 5. sjednici održanoj dana 07.03. 2014. godine donijelo je slijedeći

**PRAVILNIK
O PROVEDBI POSTUPAKA
NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI U OPĆINI MARINA**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova (u daljnjem tekstu: nabava bagatelne vrijednosti) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o prostornom uređenju i gradnji i dr.)

II SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

III POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

Članak 3.

Pripremu i provedbu postupaka nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna provode ovlašteni predstavnici naručitelja u Jedinstvenom upravnom odjelu koje imenuje načelnik internom odlukom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku nabave bagatelne vrijednosti.

Ovlašteni predstavnici naručitelja mogu biti i druge osobe, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupkom nabave bagatelne vrijednosti.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su:

- priprema postupka nabave bagatelne vrijednosti: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,
- provedba postupka nabave bagatelne vrijednosti: slanje Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, slanje i objava Poziva na dostavu ponuda na web stranici naručitelja, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjena ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir

ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

U pripremi i provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) ovlaštena predstavnika, od kojih 1 (jedan) može imati važeći certifikat na području javne nabave u postupcima nabave bagatelne vrijednosti procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna.

Pripremu i provedbu nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće 20.000,00 kuna, a manje od 70.000,00 kuna provode službenici upravnih tijela po nalogu Općinskog načelnika, prema Planu nabave naručitelja.

Priprema i provedba nabave bagatelne vrijednosti do 20.000,00 kuna provodi se sukladno članku 6. ovog Pravilnika.

Članak 4.

Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna mora biti usklađena s Planom nabave naručitelja.

Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna započinje danom slanja Zahtjeva za pripremu i početak postupka nabave bagatelne vrijednosti koji općinski načelnik upućuje pročelniku ili ovlaštenim predstavnicima naručitelja.

Obrazac Zahtjeva za pripremu i početak postupka nabave bagatelne vrijednosti sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 1).

Članak 5.

Općinski načelnik donosi Odluku o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna, koja obavezno sadrži:

- naziv predmeta nabave,
- procijenjenu vrijednosti nabave,
- podatke o osobama koje provode postupak,

a može sadržavati i podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale bitne podatke.

Obrazac odluke o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 2).

IV PROVEDBA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOSTI MANJA OD 20.000,00 KUNA

Članak 6.

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o: upravnom tijelu koji izdaje narudžbenicu, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču.

Narudžbenicu potpisuje pročelnik Jedinog upravnog odjela ili Načelnik Općine Marina. Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Ugovor potpisuje načelnik.

V PROVEDBA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 20.000,00 KUNA, A MANJA OD 70.000,00 KUNA

Članak 7.

Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manja od 70.000,00 kuna, naručitelj provodi pozivom na dostavu ponuda od najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti duži od 8 dana od dana upućivanja poziva.

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Službenik upravnog tijela koji provodi postupak nabave daje prijedlog za odabir Općinskom Načelniku.

Obavijest o odabiru ili ne odabiru ponude naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom) u primjerenom roku.

Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manja od 70.000,00 kuna, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s odabranim gospodarskim subjektom.

Narudžbenicu potpisuje Općinski načelnik, Ugovor potpisuje Općinski Načelnik.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slučajevima:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i dr. propisa,
- kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja skloništa kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po Odluci naručitelja.

VI PROVEDBA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 70.000,00 KUNA, A MANJA OD 200.000,00 (500.000,00) KUNA

Članak 8.

Kod postupaka bagatelne nabave jednake ili veće od 70.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robu i usluga odnosno do 500.000,00 kuna za radove, istodobno sa objavom poziva za dostavu ponuda na svojim internetskim stranicama naručitelj može poslati i poziv na dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

Poziv mora biti dostupan na internetskim stranicama najmanje 20 dana od dana njegove objave.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave i troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponuda, adresu na koje se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte, datum objave poziva na internetskim stranicama. Rok za dostavu ponuda ne smije biti duži od 15 dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda.

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slučajevima:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i dr. propisa,
- kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja skloništa kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po Odluci naručitelja.

Poziv na dostavu ponuda koji se upućuje najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu u iznimnim slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka ne objavljuje se na internetskim stranicama naručitelja.

Obrazac Poziva na dostavu ponuda i Troškovnika sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 3) i (Obrazac 3a).

Obrazac Ponudbenog lista sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 4).

Odluku o Odabiru ponuditelja na prijedlog Općinskog Načelnika donosi Općinsko vijeće Općine Marina.

Odluku o odabiru ponude bagatelne nabave vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robu i usluga odnosno do 500.000,00 kuna za radove, donosi Općinsko vijeće sukladno Statutu Općine Marina.

Općinski Načelnik nakon donošenja odluke o odabiru od strane Općinskog vijeća potpisuje Ugovor.

VII RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI SPOSOBNOSTI I JAMSTVA

Članak 9.

Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja uz shodnu primjenu članka 67. do članka 73. Zakona o javnoj nabavi, te u tom slučaju svi dokumenti koje naručitelj traži ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Članak 10.

Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, Naručitelj u postupku nabave bagatelne vrijednosti može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

VIII ZAPRIMANJE, IZRADA I DOSTAVA PONUDA

Članak 11.

Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna na odredbe o zaprimanju dostavljenih ponuda i na odredbe o sadržaju i načinu izrade te načinu dostave ponuda na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama.

Za nabave bagatelne vrijednosti do 70.000,00 kuna ponude se zaprimaju na dokaziv način (email, fax, osobna dostava, poštom i sl.).

IX OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 12.

Otvaranje ponuda obavlja se kod svih postupaka nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna. Otvaranje ponuda može biti javno.

Kod postupaka nabava bagatelne vrijednosti iz stavka 1. ovog članka najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja otvaraju ponude u roku od 3 (tri) dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome sastavljaju zapisnik.

U slučaju odbijanja ponuda odgovarajuće se primjenjuje odredbe Zakona o javnoj nabavi. Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponude može sudjelovati najmanje jedan ovlašten predstavnici naručitelja koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

Postupak pregleda i ocjene ponuda obavljaju stručne osobe i /ili stručne službe naručitelja, te ako je potrebno neovisne stručne osobe, te se o istome sastavlja zapisnik.

Obrazac Zapisnika o otvaranju i pregledu i ocjeni ponuda sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 5).

X KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 13.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr. te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

XI ODABIR I PONIŠTENJE POSTUPKA

Članak 14.

Kod nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna, Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave za koje se donosi obavijest,
3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
4. razloge odbijanja ponuda,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda emailom,

objavom na internetskim stranicama naručitelja).

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj objavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

Obrazac Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 6).

Članak 15.

Naručitelj će poništiti postupak nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna iz razloga propisanih odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave bagatelne vrijednosti, naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti.

U Obavijesti o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti, naručitelj navodi:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave,
3. obavijest o poništenju,
4. obrazloženje razloga poništenja,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje Obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o poništenju postupka bagatelne nabave s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda emailom,

objavom na internetskim stranicama naručitelja).

Obrazac Obavijesti o poništenju sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 7).

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu slijedećeg dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marina.

Klasa: 406-09/14-90/01

Urbroj:2184/02-01/62-14-2

Marina, 07.ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MARINA

Predsjednik
Općinskog vijeća:

Davor Radić

Obrazac 1

(glava)

Klasa

Urbroj

Marina, _____

**ZAHTJEV ZA PRIPREMU I POČETAK POSTUPKA NABAVE BAGATELNE
VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 70.000,00 KUNA**

1. Naziv predmeta nabave*: _____
2. Procijenjena vrijednost*: _____
3. Osigurana sredstva (s PDV-om): _____
4. Rok početka i završetka izvođenja radova/isporuka roba/pružanja usluga: _____
5. Planirano trajanje ugovora*: _____
6. Mjesto izvođenja radova/isporuke robe/pružanja usluga*: _____
7. Dinamika izvođenja radova/isporuke robe/pružanja usluga: _____
8. Rok, način i uvjeti plaćanja*: _____
9. Opis predmeta nabave, tehnička specifikacija: _____
10. Troškovnik predmeta nabave s definiranim stavkama po jedinici mjere i količini: _____

*Napomena: Obvezno je ispuniti polja pod točkama 1., 2., 5., 6. i 8.

**Općinski načelnik
Općine Marina
Ante Mamut**

Obrazac 2

Naručitelj, Općina Marina, Općinski načelnik, OIB: _____, na temelju članka 50. Statuta Općine Marina i članka ____ Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Klasa: _____, Urbroj: _____, od _____, Načelnik Općine Marina dana _____ donosi:

ODLUKU O POČETKU POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

Naziv predmeta nabave: _____

Procijenjena vrijednost nabave: _____

Ovlašteni predstavnici naručitelja (ime, prezime, obveze i ovlasti): _____

Općinski načelnik
Općine Marina

Ante Mamut

Obrazac 3

(glava)

Klasa

Urbroj

Marina, _____

Gospodarski subjekti:

(naziv, adresa, OIB)

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Općina Marina upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno čl. 18., stavku 3 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11, 83/13, 143/13) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 (500.000,00) kuna bez PDV-a (tzv. bagatelnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je _____ sukladno Troškovniku iz dijela II. ovog Poziva.

Opis predmeta nabave: _____

Procijenjena vrijednost nabave: _____

2. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- način izvršenja: _____,
- rok izvršenja: _____,
- rok trajanja ugovora: _____,
- rok valjanosti ponude: _____,
- mjesto izvršenja: _____,
- rok, način i uvjeti plaćanja: _____, račun se ispostavlja na adresu Naručitelja: _____, s naznakom "Račun za predmet nabave: _____",
- cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om,
- kriterij za odabir ponude: (uz obavezu ispunjenja svih gore navedenih uvjeta i zahtjeva): npr. najniža cijena,
- dokazi sposobnosti (ako je primjenjivo):
- ostalo: (jamstva, ugovorne kazne, odredbe o podizvoditeljima,...)

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Dokazi (traženi dokumenti)
- Jamstva
- Potpisani prijedlog ugovora

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz dijela II. ovog Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- rok za dostavu ponude: (datum, sat)
- način dostave ponude: (osobno, e-mailom, poštom,..)
- mjesto dostave ponude:

Mjesto, vrijeme i datum otvaranje ponuda te način otvaranja ponuda:

5. OSTALO

Obavijesti u vezi predmeta nabave: (kontakt osoba)

Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti
ponuditelju u roku od _____ dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**Općinski načelnik
Općine Marina:**

Ante Mamut

Obrazac 3a)

TROŠKOVNIK

Predmet nabave: _____

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika te je obavezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadane stavke Troškovnika.

(ubaciti tablicu troškovnika sa opisom stavki, jedinicom mjere, jediničnom cijenom, ukupnom cijenom stavki bez PDV-a, iznos PDV-a, ukupnom cijenom sa PDV-om)

(ime i prezime ovlaštene osobe
ponuditelja, potpis i ovjera)

Obrazac 4

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: _____

Naručitelj: _____

Odgovorna osoba Naručitelja: _____

(popunjava naručitelj)

Naziv ponuditelja: _____

Adresa (poslovno sjedište): _____

OIB: _____

Poslovni (žiro račun): _____

Broj računa (IBAN): _____

BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE _____

Adresa za dostavu pošte: _____

E-pošta: _____

Kontakt osoba: _____

Tel: _____

Faks: _____

PONUDA

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om: _____

(ime i prezime ovlaštene osobe
ponuditelja, potpis i ovjera)

Obrazac 5

(glava)

Klasa

Urbroj

Marina, _____

ZAPISNIK O OTVARANJU, PREGLEDU I OCJENI PONUDA

1. Naručitelj: _____
2. Predmet nabave: _____
3. Vrsta postupka i zakonska osnova za provođenje postupka nabave: sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 90/11, 83/13, 143/13)
4. Evidencijski broj nabave: _____
5. Procijenjena vrijednost nabave: _____
6. Osigurana sredstva za predmetnu nabavu: _____
7. Poziv na dostavu ponude br. _____ od dana _____ godine, otpremljen na adrese gospodarskih subjekata kako slijedi:
 - a) naziv g.s.: adresa i OIB
 - b) naziv g.s.: adresa i OIB
8. Ponude su otvorili predstavnici Naručitelja dana _____ godine
9. Analitički prikaz pravovremeno zaprimljenih ponuda:

Ponuditelj:
Broj i datum ponude:
Cijena ponude bez PDV-a:
Iznos PDV-a:
Cijena ponude sa PDV-om:
Ponuđeni tip/proizvođač/marka:
- OBLIK PONUDE**

Potpisana:
Ocjena zadovoljava/ne zadovoljava:
OSTALI UVJETI
Dokazi traženi/dostavljeni
- OCJENA PONUDE**

Valjana/nije valjana:
10. Kriterij za odabir ponude: (npr. najniža cijena uz obvezu ispunjenja uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda).
11. Ostalo: (npr. ponuda ponuditelja x od dana _____ je zakašnjela te je vraćena neotvorena)
12. Ponude rangirane prema kriteriju odabira:
13. Prijedlog odabira: Ponuditelj _____ dostavio je ponudu koja ispunjava uvjete i zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda od _____ godine, stoga se predlaže odabir iste.
14. Potpis predstavnika naručitelja:

Obrazac 6

(glava)

Klasa

Urbroj

Marina, _____

Naručitelj, Općina Marina OIB: _____, na temelju članka Statuta Općine Marina („Službeni glasnik“ Općine Marina, broj 10/13) i članka ____ Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Klasa: _____, Urbroj: _____, od _____, načelnik Općine Marina dana _____ donosi:

OBAVIJEST O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Javni naručitelj: Općina Marina, MB: _____, OIB: _____.

Predmet bagatelne nabave za kojeg se donosi odluka o odabiru je _____

Naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi:

Cijena ponude bez PDV-a iznosi _____, iznos PDV-a

_____, cijena ponuda sa PDV-om

Razlozi odbijanja ponuda:

Razlog odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude:

Odluka se za preslikom Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostavlja ponuditeljima na dokaziv način.

Općina Marina
Općinski načelnik
Ante Mamut

Obrazac 7

Naručitelj Općina Marina, OIB: _____, na temelju članka _____. Općinski načelnik („Službeni glasnik“ Općine Marina, broj 10/13.) i članka ____ Pravidnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Klasa: _____, Urbroj: _____, od _____, načelnik Općine Marina dana _____ donosi:

OBAVIJEST O PONIŠTENJU POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

Javni naručitelj: Općina Marina MB: _____, OIB: _____.

Predmet bagatelne nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju je

Obrazloženje razloga poništenja:

Općinski Načelnik
Općine Marina
Ante Mamut

Na temelju članka 35. stavka 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) članka 387. st. 2. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11) i članka 30. Statuta Općine Marina (Službeni glasnik Općine Marina 10/13) Općinsko vijeće Općine Marina na svojoj 5. sjednici održanoj dana 07.03.2014. godine donijelo je

IZJAVUO OSNIVANJU TRGOVAČKOG DRUŠTVA MARINSKI KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti

Članak. 1.

Ovom Izjavom osniva se trgovačko društvo sa ograničenom odgovornošću **MARINSKI KOMUNALAC d.o.o. za komunalne djelatnosti**.

Jedini član i osnivač društva je **OPĆINA MARINA, Marina, Ante Rudana 47, OIB:84238675791.**

Članak. 2.

Društvo posluje pod tvrtkom **MARINSKI KOMUNALAC** društva s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti.

SKRAĆENA TVRTKA:

MARINSKI KOMUNALAC d.o.o.

Članak 3.

Sjedište društva je u Marini, Ante Rudana 47.

Članak 4.

Osnivač osniva Društvo s ograničenom odgovornošću radi obavljanja slijedećih djelatnosti:

*Održavanje čistoće

*prijevoz putnika u javnom prometu

*održavanje javnih površina

*održavanje nerazvrstanih cesta

*tržnice na malo

*održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika

*obavljanje dimnjačarskih poslova

*javna rasvjeta

*upravljanje grobljima

*stručni poslovi zaštite okoliša

*Prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu

*djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika ili tereta u unutarnjem cestovnom prometu

*prijevoz za vlastite potrebe

*djelatnost druge obrade otpada

*djelatnost oporabe otpada

*djelatnost posredovanja u gospodarenju otpada

- *djelatnost prijevoza otpada
- *djelatnost sakupljanja otpada
- *djelatnost trgovanja otpadom
- *djelatnost zbrinjavanja otpada
- *gospodarenje otpadom
- *djelatnost ispitivanja i analize otpada
- *izrada procjene opasnosti
- *osposobljavanje za rad na siguran način
- *ispitivanje strojeva i uređaja s povećanim opasnostima i ispitivanje u radnom okolišu
- *provjera strojeva i uređaja , osobnih zaštitnih sredstava i opreme
- *Održavanje i naplata parking prostora
- *Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- *Tehničko održavanje vodnih putova
- *Upravljanje lukom
- *Lučke djelatnosti
- *Prijevoz putnika i stvari unutarnjim vodnim putovima
- *Privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, sportskih i drugih brodica i plutajućih objekata
- *Djelatnost nakladnika
- *Distribucija tiska
- *djelatnost pružanja audio i audiovizualnih medijskih usluga
- *Djelatnost pružanja usluga elektroničkih publikacija
- *Djelatnost pružanja medijskih usluga televizije i radija
- *Djelatnost objavljivanja audiovizualnog i radijskog programa
- *Računovodstveni poslovi
- *Kupnja i prodaja robe
- *pružanje usluga u trgovini
- *obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- *zastupanje inozemnih tvrtki
- *projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- + djelatnost privatne zaštite
- *obavljanje djelatnosti upravljanja projektom gradnje
- *Djelatnost privatne zaštite
- *Športska priprema
- *Športska rekreacija
- *Športska poduka
- *Upravljanje i održavanje športskom građevinom
- *Turističke usluge u nautičkom turizmu
- *Turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- *Ostale turističke usluge
- *Turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- *Promidžba(reklama i propaganda)
- *Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
- *Cvjećarsko-aranžerske usluge
- *Izrada cvjetnih aranžmana od umjetnog i suhog cvijeća
- *Blokiranje i deblokiranje autobusa, teretnih automobila, priključnih vozila i radnih strojeva na mjestima koja nisu namjenjena za parkiranje tih vozila.

Članak 5.

Ukupni temeljni kapital Društva iznosi 20.000,00 kn (slovima : dvadesettisućakuna) u novcu.

Članak 6.

POSLOVNI UDIO:

Osnivač preuzima u Društvu 1 (jedan) poslovni udjel u nominalnom iznosu od 20.000,00 kn (dvadesettisućakuna).

Udjel se može prenositi i dijeliti.

Društvo vodi knjigu poslovnih udjela temeljem odredbi Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 6.

Društvo u svom poslovanju upotrebljava pečat koji sadrži naziv i sjedište Društva.

Članak 7.

Organi društva su: Skupština društva i Uprava društva.

SKUPŠTINADRUŠTVA

Članak 8.

Skupštinu Društva čini OPĆINA MARINA zastupana po načelniku.

Skupštinu saziva Uprava – direktor.

Skupštinu saziva Uprava jednom godišnje, te uvijek kada to zahtijevaju interesi Društva, a bez odlaganja kada je Društvo izgubilo polovicu temeljenog kapitala.

Skupština odlučuje o:

- financijskim izvješćima Društva.
- upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka.
- davanje suglasnosti na Odluke Nadzornog odbora koje se odnose na otuđivanje i opterećivanje nekretnina društva te kreditna zaduživanja.
- imenovanju i opozivu člana Uprave – direktora.
- statusnim promjenama.
- izmjeni poslovne djelatnosti i sjedišta Društva.
- izmjeni Izjave o osnivanju i drugim pitanjima određenim Zakonom o trgovačkim društvima.

Članak 9.

Dobit Društva utvrđuje se na kraju godine na temelju godišnjeg obračuna poslovanja Društva sukladno pozitivnim propisima.

Dobit koju je društvo ostvarilo na kraju poslovne godine unosi se u rezerve Društva, odnosno odlukom Skupštine raspoređuje za daljnji razvoj društva do određenog iznosa iznad kojeg se dobit odlukom Skupštine raspoređuje osnivaču. .

Članak 10.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja obračune sukladno zakonskim i drugim propisima te aktima Društva.

Poslovni rezultati Društva utvrđuju se sukladno pozitivnim propisima, a sredstva koja Društvo ostvari svojim poslovanjem usmjeravaju se u pravilu u daljnji razvoj Društva i ostvarenje ciljeva Društva.

UPRAVADRUŠTVA

Članak 11.

Uprava društva se sastoji od 1 (jednog) člana uprave .

Članovi uprave zastupaju Društvo u pravnom prometu prema trećima samostalno i pojedinačno bez ograničenja.

Visinu naknade za rad članova uprave određuje Skupština društva.

Članak 12.

Društvo je pravna osoba s pravima, obvezama, ovlaštenjima i odgovornostima koje ima na osnovu Zakona i ove Izjave.

U pravnom prometu s trećima Društvo ima sva ovlaštenja i nastupa u svoje ime i za svoj račun.

Članak 13.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme trajanja.

Društvo prestaje samo iz razloga i na način utvrđen Zakonom.

Članak 14.

Društvo može dati prokuru.

Odluku o donošenju prokure donosi Skupština Društva.

Članak 15.

Troškove upisa u sudski registar, osnivač Društva podmiruje u cijelosti.

Članak 16.

Društvo prestaje odlukom osnivača, te iz drugih razloga određenih zakonom.

Članak 17.

IZMJENA IZJAVE O OSNIVANJU:

Ova Izjava o osnivanju se može izmijeniti samo odlukom osnivača - članova društva.

Odluka o izmjeni Izjave o osnivanju, ne proizvodi pravne učinke dok se ne upiše u trgovački registar.

Članak 18.

SMANJENJE TEMELJNOG KAPITALA:.

Temeljni kapital može se smanjiti samo na temelju odluke osnivača o izmjeni Izjave o osnivanju. U odluci mora se navesti opseg i svrha smanjenja temeljnog kapitala i kako će se to provesti. Nije dopušteno smanjenje kapitala ispod zakonskog minimuma.

Članak 19.

POVEĆANJE TEMELJNOG KAPITALA:

Zapovećanj temeljnog kapitala potrebna je odluka osnivača o izmjeni ove Izjave o osnivanju.

Temeljni kapital može se povećati:

- uplatom uloga za nove poslovne udjele
- uplatom povećanih uloga za postojeće poslovne udjele
- unošenjem rezervi društva u temeljni kapital
- unošenjem dobiti društva u temeljni kapital

Na temelju Odluke o povećanju temeljnoga kapitala uloge u društvu mogu preuzeti:

- postojeći osnivač društva.
- druge osobe.

Članovi Društva imaju pravo prvokupa

(prvenstva)

kod preuzimanja uloga kod povećanja temeljnog kapitala.

Članak 20.

OBJAVA PRIOPĆENJA:

Društvo objavljuje svoja priopćenja u Službenom listu RH "Narodne Novine".

Članak 21.

STUPANJE NA SNAGU:

Ova Izjava o osnivanju stupa na snagu jedan dan od dana objave u Službenom glasniku Općine Marina.

Načelnik Općine Marina sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima potpisat će izjavu u obliku javnobilježničkog akta, a pravne učinke proizvodi od dana upisa u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Marina da za člana uprave MARINSKI KOMULANAC d.o.o. imenuje:

TONČA FRLETU iz Marine, Jamine 13, OIB:71061337074, koji će Društvo zastupati pojedinačno i samostalno.

Klasa: 024-01/14-10/01

Ur.broj:2184/02-01/62-14-2

Marina, 07. ožujka 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINA MARINA

Predsjednik
Općinskog vijeća

Davor Radić

Općinsko vijeće Općine Marina na temelju članka 30. Statuta Općine Marina (Službeni glasnik Općine Marina 10/13) na svojoj 5. sjednici održanoj dana 07.03.2014. godine donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

- 1. Prihvaća se pismo namjere Riccius d. o. o. ,OIB:34766251182 u cjelosti od 03. veljače 2014. godine, Klasa:350-03/14-30/02. Ur broj:15-14-1.**
- 2. Prihvaća se Ugovor o financiranju uređenja građevinskog zemljišta za izgradnju pristupnih prometnica unutar obuhvata UPU-a Dobrečevo i djelom izvan njega, te izgradnju objekata i uređaja javne rasvjete i odvodnje od 03. veljače 2014. godine, Klasa:350-03/14-30/02.**
- 3. Prihvaća se Ricciusu d. o. o. OIB:34766251182 investitoru gradnje prebivanje troškova gradnje uređenja prometne mreže s komunalnom infrastrukturom prema glavnom projektu TD 85/13, Mapa 1-3 i troškove gradnje pristupne prometnice turističke zone UPU-a Dobrečevo na D-8 s komunalnim doprinosom;**
- 4. Prihvaća se zahtjev Ricciosa d. o. o. OIB:34766251182 da se zemljište pod prometnicama i javnim zelenim površinama, koje je u vlasništvu investitora preda u vlasništvo Općine Marina uz naknadu u visini tržišne vrijednosti prenesenog zemljišta u vrijeme prijenosa radi građenja infrastrukturnih građevina i javnih zelenih površina, a sve sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13);**
- 5. Prihvaća se prijedlog investitora da Općina Marina angažira viještaka za procjenu vrijednosti zemljišta radi sklapanja Nagodbe – Ugovora i formiranja građevinske parcele ceste i javne zelene površine kako bi općini Marina dobila potvrdu Glavnog projekta na projekt TD 85/13 i Građevinsku dozvolu za pristupnu prometnicu turističke zone UPU-a Dobrečevo na D-8;**
- 6. Prihvaća se zahtjev investitora Riccius d. o. o. , OIB:34766251182 da Općina Marina i investitor zakluče Nagodba – Ugovor za svako pojedino zemljište utvrđeno elaboratom izvlaštenja u skladu s procjenom vrijednosti zemljišta radi formiranja građevinske parcele ceste i javne zelene površine;**
- 7. Ovlašćuje se Općinski načelnik da nakon provedene procedure potpiše Nagodbe – Ugovor za svako pojedino zemljište utvrđeno elaboratom izvlaštenja prema Glavnom projektu TD 85/13 i projektu pristupne prometnice turističke zone UPU-a Dobrečevo na D-8, u skladu s procjenom vrijednosti zemljišta, a sve radi formiranja građevinske parcele ceste i javne zelene površine;**
- 8. Priznaju se Ricciusu d. o. o. troškovi vodnog doprinosa nastali prilikom ishodovanja dozvola za prometnice kao troškovi gradnje koji se prebivaju s komunalnim doprinosom.**
- 9. Ovlašćuje se načelnik Općine Marina da u ime Općine Marina potpiše Ugovor o financiranju uređenja građevinskog zemljišta za izgradnju pristupnih**

prometnica unutar obuhvata UPU-a Dobrečevo te izgradnju objekata i uređaja javne rasvjete i odvodnje, Klasa:350-03/14-30/02.

10. Ovaj Zaključak, Pismo namjere i Ugovor o financiranju uređenja građevinskog zemljišta za izgradnju pristupnih prometnica unutar obuhvata UPU-a Dobrečevo te izgradnju objekata i uređaja javne rasvjete i odvodnje objavit će se u Službenom glasniku Općine Marina.

KLASA: 350-03/14-30/02
UR BROJ: 2184/02-01/62-14-3
Marina, 07. ožujka 2014. godine.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MARINA**

**Predsjednik
Općinskog vijeća:**

Davor Radić

OBRAZLOŽENJE

Ovaj zaključak temelji se na:

- članku 163., članku 164., članku 167., članku 170. i članku 172. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13),
- na članku 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01/, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11)
- na Odluci o građevinskom zemljištu (Službeni glasnik Općine Marina 22/12).
- na inicijativi za **financiranje izrade UPU-a 1.2. „Dobrečevo“** Zaključkom: Klasa:350-02/12-20/02, Ur broj: 218402-03-12-34, Marina, 04. prosinca 2012. godine.
- na **Urbanističkom planu uređenja 1.2. „Dobrečevo“ (Službeni glasnik Općine Marina 11/13).**
- na članka 20. Odluke o uređenju građevinskog zemljišta, a na temelju zahtjeva „RICCIUS“ d.o.o. svojim zaključkom Klasa: 350-01/13-10/07, Ur.broj: 2184/02-03/01-13-1, Marina 17. travnja 2013. Godine daje suglasnost istom za izradu projektne dokumentacije i ishođenje lokacijske dozvole i potvrde glavnog projekta u ime Općine Marina u području obuhvata UPU-a 1.2. „Dobrečevo“.
- na lokacijskoj dozvoli za zahvat u prostoru prometne mreže s komunalnom infrastrukturom UPU-a Dobrečevo – dio naselja Marina (KLASA: UP/I-350-05/13-25/0024, UR.BROJ:2181/1-11-08-13-12, Trogir 05. prosinca 2013. godine).
- na Glavnom projektu prometne mreže s komunalnom infrastrukturom UPU-a Dobrečevo Klasa:361-03/13-33/0027
- na lokacijskoj dozvoli za prometni priključak turističke zone UPU-a dobrečevo na D-8 u Marini Klasa:350-05/13-25/0027.

Građevinsko zemljište uređuje se u cilju njegova osposobljavanja za građenje, rekonstrukciju i korištenje zgrada u skladu s Urbanističkim planom uređenja 1.2. Dobrečevo (službeni glasnik Općine Marina 11/13), te s tim u vezi poboljšanja uvjeta života i rada u naselju Marina.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća slijedeće radnje i radove:

1. pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinskopravnih odnosa u skladu s ovim Zakonom i posebnim zakonom i ishodenje akata potrebnih za provedbu radova u svrhu uređenja građevinskog zemljišta;
2. građenje infrastrukture i građevina javne i društvene namjene, odnosno njihovu rekonstrukciju u skladu s posebnim zakonima, ako ovim Zakonom nije propisano drukčije;
3. sanaciju terena (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguranje zemljišta i sl.).

Uređenje građevinskog zemljišta obveza je Općine Marina i javnopravnih tijela koja prema posebnim propisima grade i/ili upravljaju infrastrukturom.

Općina Marina se obvezuje plaćene troškove izgradnje pristupnih prometnica, te troškove izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i troškove uređenja hortikulture javnih zelenih površina, a sukladno članku 3. stavku 1. Ugovora iz točke 2. ovog Zaključka, te utvrđenu naknadu za ustupljeno zemljište iz članka 5. stavka 1. i stavka 2. Ugovora iz točke 2. ovog Zaključka, priznati kao iznos plaćenog komunalnog doprinosa Osiguravatelju sredstava ili njegovom singularnom pravnom sljedniku.

U slučaju da ukupni troškovi izgradnje nerazvrstanih cesta, rekonstrukcije postojeće ceste, troškovi izgradnje javne rasvjete, vodovoda ili odvodnje premašuju iznos koji se Osiguravatelju sredstava priznaje u komunalni doprinos pod uvjetima iz stavka 1. i 2. ovog članka, Osiguravatelj sredstava se obvezuje preostali iznos bespovratno financirati pod uvjetima utvrđenim ovim Ugovorom, izuzev u slučaju da Općina Marina potrebu gradnje pristupnih prometnica i rekonstrukcije postojeće prometnice uvrsti u Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Marina, u kojem slučaju će Općina Marina beskamatno vratiti Osiguravatelju sredstava sve troškove gradnje nerazvrstanih cesta i sve troškove rekonstrukcije postojeće ceste koji premašuju iznos koji se Osiguravatelju sredstava priznaje u komunalni doprinos, najkasnije u roku od 3 godine od dana potpisa ovog Ugovora. U slučaju zakonske nemogućnosti priznavanja troškova gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u predjumu komunalnog doprinosa, Općina Marina će predmetne troškove beskamatno vratiti osiguravatelju sredstava u roku od 5 godina od dana potpisa ovog ugovora.

**Predsjednik Općinskog vijeća:
Davor Radić**

„RICCIUS“ d.o.o.
OIB: 34766251182
Doverska 1
21 000 SPLIT

Zastupan po direktoru
Mark Daniel Riccius, OIB: 94533330776

Marina, 03. veljače 2014. godine.

OPĆINA MARINA
n/r Načelnika

PREDMET: Pismo namjere radi sklapanja Ugovora o uređenju građevinskog zemljišta u obuhvatu UPU-a 1.2. „Dobrečevo“ sukladno članku članku 163., članku 164., članku 167., članku 170. i članku 172. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13), a u vezi s članka 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01/, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i Odlukom o uređenju građevinskog zemljišta.

Općinski načelnik Općine Marina prihvatio je inicijativu za **financiranje izrade UPU-a 1.2. „Dobrečevo“** Zaključkom: Klasa:350-02/12-20/02, Ur broj: 218402-03-12-34, Marina, 04. prosinca 2012. godine.

Općinsko vijeće Općine Marina donijelo je **Urbanistički plan uređenja 1.2. „Dobrečevo“ (Službeni glasnik Općine Marina 11/13).**

Općinski načelnik Općine Marina temeljem članka 20. Odluke o uređenju građevinskog zemljišta, a na temelju zahtjeva „RICCIUS“ d.o.o. svojim zaključkom Klasa: 350-01/13-10/07, Ur.broj: 2184/02-03/01-13-1, Marina 17. travnja 2013. Godine daje suglasnost istom za izradu projektne dokumentacije i ishodaenje lokacijske dozvole i potvrde glavnog projekta u ime Općine Marina u području obuhvata UPU-a 1.2. „Dobrečevo“.

Investitor je ishodio lokacijsku dozvolu za zahvat u prostoru prometne mreže s komunalnom infrastrukturom UPU-a Dobrečevo – dio naselja Marina (KLASA: UP/I-350-05/13-25/0024, UR.BROJ:2181/1-11-08-13-12, Trogir 05. prosinca 2013. godine).

Investitor je izradio građevinski glavni projekat **prometne mreže s komunalnom infrastrukturom UPU-a Dobrečevo** i predao Općini Marina i Županijskom uredu radi ishodovanja Potvrde glavnog projekta.

Investitor stoga moli Općinu Marina da:

- 11. Prihvati ovo pismo namjere u cjelosti;**
- 12. Prihvati Zaključenje Ugovora o uređenju građevinskog zemljišta radi izgradnje prometne mreže s komunalnom infrastrukturom UPU-a Dobrečevo;**
- 13. Prihvati investitoru gradnje prebivanje troškova gradnje uređenja komunalne infrastrukture s komunalnim doprinosom;**
- 14. Prihvati zahtjev investitora da se zemljište pod prometnicama i javnim zelenim površinama, koje je u vlasništvu investitora preda u vlasništvo Općine Marina uz naknadu u visini tržišne vrijednosti prenesenog zemljišta u vrijeme prijena**

radi građenja infrastrukturnih građevina i javnih zelenih površina, a sve sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13);

15. Prihvaća se prijedlog investitora da Općina Marina angažira viještaka za procjenu vrijednosti zemljišta radi formiranja građevinske parcele ceste i javne zelene površine;

16. Prihvaća se zahtjev investitora da Općina Marina i investitor zaključe Nagodba – Ugovor za svako pojedino zemljište utvrđeno elaboratom izvlaštenja u skladu s procjenom vrijednosti zemljišta radi formiranja građevinske parcele ceste i javne zelene površine;

Sastavni dio ovog pisma namjere je i prijedlog Ugovora o uređenju građevinskog zemljišta u obuhvatu UPU-a Dobrečevo koji se nalazi u prilogu.

Investitor u obuhvatu namjerava financirati izgradnju prometnica s komunalnom infrastrukturom:

a) prometne mreže s komunalnom infrstrukturom UPU-a Dobrečevo prema glavnom projektu TD 85/13 Mapa 1-3;

b) pristupne prometnica turističke zone UPU-a Dobrečevo na D8;

Investitor će financiranje izgradnje pristupne prometnice pod b) predložiti nakon dobivanja akata za građenje u precizno određenim rokovima.

Investitor u obuhvata UPU-a namjerava financirati izgradnju prometne mreže s komunalnom infrastrukturom pod a) prema glavnom projektu TD85/13, te predlaže slijedeći financijski plan uređenja:

- procjena troškova izrade projektno-tehničke dokumentacije;
- procjena vrijednosti građevinskog zemljišta unutar obuhvata UPU-a;
- procjena troškova gradnje objekata prometne i komunalne infrastrukture koji se financiraju iz komunalnog doprinosa;
- procjena iznosa komunalnog doprinosa za građevine koje investitor namjerava graditi na području obuhvata UPU-a;
- izjava investitora o načinu i rokovima plaćanja komunalnog doprinosa;
- vremenski plan izgradnje prometne i komunalne infrastrukture unutar obuhvata UPU-a.

1. Procjena troškova izrade projektno-tehničke dokumentacije

Investitor je spreman sve troškove izrade projektno-tehničke dokumentacije za prometnu i komunalnu infrastrukturu u planiranim prometnicama (Os 1-3) snositi sam osim troškove vodne naknade i troškova komunalnog doprinosa koje je spreman financirati uz uvjet da Općina Marina prizna troškove financiranja vodnog i komunalnog doprinosa.

Troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije iz prethodnog stavka nisu predmet Ugovora o uređenju građevinskog zemljišta.

Izrađenu projektno-tehničku dokumentaciju, te akte o građenju dobivene na osnovu istih (lokacijska dozvola i potvrda glavnog projekta) investitor će u roku od 30 dana po izradi odnosno pravomoćnosti istih ustupiti Općini Marina bez naknade.

Investitor može ako je potrebno dostaviti Ugovore za izradu predmetnih projekata.

2. Procjena vrijednosti građevinskog zemljišta dijela obuhvata UPU-a**Unutar obuhvata UPU-a iskazane su sljedeće površine:**

- Površina obuhvata Plana	53.148 m ²
- Površina katastarskih čestica u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o.	39.124 m ²
- Površina čestica infrastrukture (prometnice)	6.510 m ²
- Površina čestica infrastrukture (prometnice) u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o.	5.802 m ²
- Površina čestica javnih zelenih površina u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o.	3.226 m ²
- Površina koju „RICCIUS“ d.o.o. ustupa Općini Marina	9.028 m²

Izvan obuhvata UPU-a iskazane su sljedeće površine:

- Površina katastarskih čestica u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o.	3.676 m ²
- Površina čestica infrastrukture (prometnice) u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o.	985 m ²
- Površina koju „RICCIUS“ d.o.o. ustupa Općini Marina	985 m²
Ukupna površina koju „RICCIUS“ ustupa Općini Marina	10.013 m²

Investitor je suglasan da svo zemljište pod prometnicama i javnim zelenim površinama, koje je u vlasništvu investitora preda u vlasništvo Općine Marina uz naknadu u visini tržišne vrijednosti prenesenog zemljišta u vrijeme prijenosa radi građenja infrastrukturnih građevina a sve sukladno Zakonu o prostornom uređenju.

Investitor ostavlja mogućnost Općini Marina da izvrši procjenu vrijednosti zemljišta u vlasništvu investitora, te da u skladu s tom procjenom zaključe Ugovor odnosno Nagodbu o otkupu istog.

3. Procjena troškova gradnje objekata prometne i komunalne infrastrukture koji se financiraju iz komunalnog doprinosa

Procjenu vrijednosti troškova gradnje unutar obuhvata UPU-a 1.2. „Dobrečvo“ izvršio je ARHEO d.o.o. iz Zagreba kao izvod iz preliminarnog troškovnika izrađenog na osnovu idejnih rješenja prometne i komunalne infrastrukture s unešenim projektantskim cijenama.

Stvarni troškovi gradnje utvrditi će se na osnovu troškovnika za predmetne radove koji je sastavni dio glavnog i izvedbenog projekta odnosno provođenjem postupka javne nabave od strane Općine Marina za svaki od pojedinih objekata koji se namjerava graditi.

Investitor prihvaća cijenu utvrđenu na javnoj nabavi kao konačnu cijenu troškova gradnje i istu je spreman financirati u cijelosti.

Izvod iz glavnog projekta: Građevinski projekt prometnica za područje UPU 1.2. „Dobrečvo“.

Rekapitulacija troškova za izgradnju prometnica s komunalnom infrastrukturom za područje obuhvata UPU-a 1.2 „Dobrečevo“ prema projektu TD 85/13 mapa 1-3, iskazana prema projektantskim cijenama iznosi:

GRAĐEVINSKI I ELEKTROMONTAŽNI RADOVI	
JAVNA RASVJETA, DTK I 10(20) kV	994.507,00 kn
VODOVODNI I KANALIZACIJSKI RADOVI	2.955.148,98 kn
PRIPREMNI, ZEMLJANI, RADOVI NA ZASTORIMA KOLNIKA I PLOČNIKA S PROMETNOM SIGNALIZACIJOM I OSTALIM RADOVIMA	2.489.343,94 kn
SVEUKUPNO:	6.438.998,94kn

4. Procjena iznosa komunalnog doprinosa za građevine koje investitor namjerava graditi na području obuhvata UPU-a

PRILOG 2.

Izvod iz UPU-a 1.2. „Dobrečevo“

Očekivana gradnja na građ. česticama stambene namjene u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o. prikazana je dolje kako sljedi:

- Tlocrtna veličina građevine	cca 130 m ²
- Katnost građevine	S+P+1
- Visina građevine	7,5 m
- Koeficijent izgrađenosti	cca 0,22
- Koeficijent iskoristivosti	cca 0,38
- Bruto razvijena površina građevine	cca 250 m ²
- Volumen građevine	cca 880 m ³

Izračun komunalnog doprinosa izvršen je u skladu s važećom cijenom na dan podnošenja zahtjeva i iznosi:

- Cijena komunalnog doprinosa po m ³	138,00 kn
- Očekivani volumen jedne građevine	880 m ³
- Cijena komunalnog doprinosa jedne građevine	121.440,00 kn
- Očekivani broj građevinskih čestica	38

Planirani iznos komunalnog doprinosa je 4.614.720,00 kn (četirijunašestotisućasedamstodvadesetkuna).

Očekivana gradnja na građ. česticama stambene namjene u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o. izvan obuhvata UPU 1.2. „Dobrečevo“ :

- Površina građevinskih čestica u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o.	2.691 m ²
- Brutto razvijena površina građevine	400 m ²

- Volumen građevine 1.400 m³

Izračun komunalnog doprinosa izvršen je u skladu s važećom cijenom na dan podnošenja zahtjeva i iznosi:

- Cijena komunalnog doprinosa po m³ 138,00 kn
 - Očekivani volumen jedne građevine 1.400 m³
 - Cijena komunalnog doprinosa jedne građevine 193.200,00 kn
 - Očekivani broj građevinskih čestica 5

Planirani iznos komunalnog doprinosa je 965.000,00 kn (devetsošesdesettisućakuna).

Očekivana gradnja na građevinskim česticama turističke namjene (hotel) u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o. prikazana je kako slijedi:

- Tlocrtna veličina građevine 3.500 m²
 - Katnost građevine P0+P+3+Pk
 - Visina građevine 15 m
 - Koeficijent izgrađenosti 0,35
 - Koeficijent iskoristivosti 1,07
 - Bruto razvijena površina građevine 12.150 m²
 - Volumen građevine 42.525 m³

Izračun komunalnog doprinosa izvršen je u skladu s važećom cijenom na dan podnošenja zahtjeva i iznosi:

- Cijena komunalnog doprinosa po m³ 138,00 kn
 - Očekivani volumen građevine hotela 42.525 m³
 - Cijena komunalnog doprinosa jedne građevine 5.868.000,00 kn
 - Očekivani broj građevinskih čestica 1

Planirani iznos komunalnog doprinosa je 5.868.000,00 kn (petmilijonaosamstošesdesetosamtisućakuna).

Očekivana gradnja na građevinskim česticama turističke namjene (vile) u vlasništvu „RICCIUS“ d.o.o. prikazana je kako slijedi:

- Tlocrtna veličina građevine 120 m²
 - Katnost građevine S+P
 - Visina građevine 6 m
 - Bruto razvijena površina građevine 240 m²
 - Volumen građevine 720 m³

Izračun komunalnog doprinosa izvršen je u skladu s važećom cijenom na dan podnošenja zahtjeva i iznosi:

- Cijena komunalnog doprinosa po m³ 138,00 kn
 - Očekivani volumen jedne građevine 720 m³
 - Cijena komunalnog doprinosa jedne građevine 99.360,00 kn
 - Očekivani broj građevinskih čestica 10

Planirani iznos komunalnog doprinosa je 993.600,00 kn (devetstodevedesettrisućešestokuna).

Kako očekivano plaćanje komunalnog doprinosa za sve navedene građevine iznosi cca 12.441.320,00 kn, a očekivani troškovi izgradnje komunalne infrastrukture iznose **6.438.998,94kn**, investitor traži da **financijske troškove izgradnje prometne i komunalne infrastrukture prebije s iznosom komunalnog doprinosa.**

5. Izjava investitora o načinu i rokovima plaćanja komunalnog doprinosa
Investitor daje slijedeću izjavu da je spreman financijske troškove gradnje uređenja građevinskog zemljišta i izgradnje komunalne infrastrukture unutar u cjelosti financirati

Financijske troškove uređenja građevinskog zemljišta koje Investitor financira u skladu s Ugovorom o uređenju građevinskog zemljišta u obuhvatu UPU-a 1.2. „Dobrečevo“ i dijelom izvan njega, tražim da se prebiju s komunalnim doprinosom kojeg će Općina Marina utvrditi rješenjem za svaku pojedinu građevinu investitora „RICCIUS“ d.o.o. ili njegovog pravnog slijednika u obuhvatu UPU-a 1.2. „Dobrečevo“ i dijelom izvan njega uz izvedenu prometnicu.

6. Vremenski plan izgradnje prometne i komunalne infrastrukture unutar obuhvata UPU-a

Investitor predlaže sljedeći vremenski plan izgradnje:

Investitor je ishodio lokacijsku dozvolu za zahvat u prostoru prometne mreže s komunalnom infrastrukturom UPU-a Dobrečevo – dio naselja Marina (KLASA: UP/I-350-05/13-25/0024, UR.BROJ:2181/1-11-08-13-12, Trogir 05. prosinca 2013. godine).

Investitor je zatražio potvrdu glavnog projekta za prometnu mreže s komunalnom infrastrukturom UPU-a Dobrečevo.

Investitor se obvezuje potvrdu glavnog projekta u roku 8 dana dostaviti Općini Marina.

Investitor predlaže da Općina Marina u daljnjem roku od 15 dana raspiše javnu nabavu za odabir investitora za izgradnju prometne mreže s komunalnom infrastrukturom UPU-a Dobrečevo u fazama i to:

I faza: pripremni radovi, zemljani radovi, kanalizacijski, vodovodni radovi, građevinski i elektromontažni radovi za kabel 10(20)kV, građevinski i elektromontažni radovi na javnoj rasvjeti te radovi na zastoru kolnika i pločnika bez završnog sloja asfaltnih radova.

II faza: završni radovi na zastoru kolnika i pločnika, prometna signalizacija i oprema i ostali radovi.

Prije pokretanja postupka javne nabave investitor se obvezuje dostaviti bankovnu garanciju na prvi poziv u visini procjenjene vrijdnosti nabave za I fazu.

Općina Marina bi se obvezala u daljnjem roku od 15 dana pokrenuti postupak javne nabave.

Općina Marina bi izvršila odabir izvođača u postupku javne nabave u skladu s Zakonom o javnoj nabavi prihvativši najpovoljniju ponudu s najnižom cijenom.

Nakon potpisa Ugovora odabranog Izvođača radova i Općine Marina Investitor se obvezuje plaćati ispostavljene situacije putem cesije u roku od 30 dana po ovjeri Nadzornog organa kojeg će odabrati zajednički Općina Marina i Investitor.

Investitor je suglasan da će stručnu koordinaciju tijekom izrade pojedinih radova obavljati osoba koju zajednički imenuju Općinski načelnik i Investitor.

Investitor predlaže da druga faza izgradnje započne nakon što se unutar obuhvata UPU-a završe grubi građevniski radovi (zemljani radovi) za svaki pojedini objekt uz pristupnu prometnicu.

Investitor je otvoren za pregovore s Općinskim načelnikom i Općinskim vijećem u pogledu razrade financijskog i vremenskog plana uređenja građevinskog zemljišta u obuhvata UPU-a

1.2. „Dobrečevo“ kao i dijela ceste izvan obuhvata te je dostavlja svoj prijedlog Ugovora s ovim zahtjevom.

S poštovanjem!

„RICCIUS“ d.o.o.
Direktor

Mark Daniel Riccius

OPĆINA MARINA, Ante Rudana 47, 21 222 Marina, OIB: 84238675791, koju zastupa načelnik Ante Mamut (u daljnjem tekstu: Općina Marina)

i

„**RICCIUS**“ d.o.o. Split, Doverska 1, OIB: 34766251182, kojeg zastupa **direktor Mark Daniel Riccius, OIB: 94533330776**

(u daljnjem tekstu: Osiguravatelj sredstava) sklapaju

U G O V O R

o financiranju uređenja građevinskog zemljišta za izgradnju pristupnih prometnica unutar obuhvata UPU-a Dobrečevo te izgradnju objekata i uređaja javne rasvjete i odvodnje

Članak 1.

Ugovorne strane sklapaju ovaj ugovor na temelju članka 163., članka 164., članka 167. članka 170. i članka 172. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13), članka 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01/, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) i Odluke o uređenju građevinskog zemljišta.

Građevinsko zemljište uređuje se u cilju njegova osposobljavanja za građenje, rekonstrukciju i korištenje zgrada u skladu s Urbanističkim planom uređenja 1.2. Dobrečevo (službeni glasnik Općine Marina 11/13), te s tim u vezi poboljšanja uvjeta života i rada u naselju Marina.

Uređenje građevinskog zemljišta obuhvaća slijedeće radnje i radove:

1. pribavljanje projekata i druge dokumentacije, rješavanje imovinskopravnih odnosa u skladu s ovim Zakonom i posebnim zakonom i ishodenje akata potrebnih za provedbu radova u svrhu uređenja građevinskog zemljišta;
2. građenje infrastrukture i građevina javne i društvene namjene, odnosno njihovu rekonstrukciju u skladu s posebnim zakonima, ako ovim Zakonom nije propisano drukčije;
3. sanaciju terena (odvodnjavanje, izravnavanje, osiguranje zemljišta i sl.).

Uređenje građevinskog zemljišta obveza je Općine Marina i javnopravnih tijela koja prema posebnim propisima grade i/ili upravljaju infrastrukturom.

Članak 2.

Ugovorne strane utvrđuju:

- da će Osiguravatelj sredstava graditi stambene i poslovne građevine unutar obuhvata UPU-a Dobrečevo;
- da je radi pristupa od građevinskih čestica do javnoprometne površine potrebno etapno (u više faza) urediti građevinsko zemljište sukladno UPU-a Dobrečevo i prometnice unutar obuhvata UPU-a;
- da će se izgradnja unutar UPU-a Dobrečevo na prometnoj mreži odvijati u skladu sa: idejnim projektom TD 16/13 i lokacijskom dozvolom Klasa:UP/I 350-05/13-25/0024, Ur

- broj:2181/1-11-08-13-12, Trogir od 05. Prosinca 2013. Godine i glavnim projektom TD 85/13 Mapa 1-3, izrađenim od Trivium d. o. o. od Os1 do Os 3, u fazama;
- da se Osiguravatelj sredstava obvezuje financirati u skladu s idejnim i glavnim projektom priključak turističke zone na D-8, o čemu će se zaključiti poseban ugovor s Općinom Marina nakon dobivanja potvrde glavnog projekta odnosno građevne dozvole;
 - da će Osiguravatelj sredstava nakon dobivanja potvrde glavnog projekta za prometnu i komunalnu mrežu unutar UPU-a u roku od 30 dana osigurati potrebna financijska sredstva u vidu bankovne garancije za svaku pojedinu fazu projekta;
 - da se Osiguravatelj sredstava obvezuje financirati sve troškove izrade projektno-tehničke dokumentacije za prometnu mrežu i komunalnu infrastrukturu UPU-a Dobrečevo i troškove izrade projektne dokumentacije priključka Turističke zone Dobrečevo na D8;
 - da je Osiguravatelj sredstava pismom namjere izrazio spremnost **financiranja uređenja građevinskog zemljišta za izgradnju pristupne prometnice prometne mreže unutar obuhvata UPU-a Dobrečevo u iznosu od cca 6.438.998,94 kn**, s obzirom na to da navedeno nije predviđeno Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Marina za 2014.Godinu.
 - da se očekuje plaćanje komunalnog doprinosa Općini Marina za sve građevine (poslovne i stambene) koje Osiguravatelj sredstava namjerava izgraditi u obuhvatu UPU-a i izvan njega u naselju Marina u iznosu od 12.441.320,00kn.

Članak 3.

Ovim Ugovorom Osiguravatelj sredstava se obvezuje u ime i za račun Općine Marina uplatiti sve troškove **izgradnje pristupnih prometnica i objekata javne rasvjete i odvodnje te opskrbe pitkom vodom unutar obuhvata UPU-a Dobrečevo.**

Stvarni troškovi izgradnje će se utvrditi na osnovu troškovnika za predmetne radove, koji je sastavni dio glavnih i izvedbenih projekata svake pojedinačne pristupne prometnice i rekonstrukcije prometnice, odnosno provođenjem postupka javne nabave za svaku pojedinu pristupnu prometnicu, rekonstrukciju prometnice, kao i za svaki pojedini objekat koji se namjerava graditi. Osiguravatelj sredstava prihvaća cijenu utvrđenu na javnoj nabavi kao konačnu cijenu troškova gradnje i istu će u cijelosti u ime Općine Marina platiti direktno izvođaču cesijom ili kompenzacijom, sukladno dinamici provođenja postupka javne nabave za svaki pojedini objekat koji se namjerava graditi, a sukladno izdanim privremenim situacijama od strane izvođača. Osiguravatelj sredstava se obvezuje, prije provođenja postupka javne nabave za svaku pojedinu pristupnu prometnicu i za svaki pojedini objekat koji se namjerava graditi, Općini Marina predati garanciju banke u iznosu dostatnom za pokriće procijenjene vrijednosti radova za koje se provodi postupak javne nabave.

Općina Marina se obvezuje Osiguravatelju sredstava da će promptno, odmah čim joj osiguravatelj sredstava dostavi potrebne akte o građenju a najkasnije u roku od 15 dana od dana dostave bankarske garancije, provesti postupak javne nabave za svaku pojedinačnu pristupnu prometnicu, kao i za svaki pojedini objekat koji se namjerava graditi. Općina Marina će, sukladno Zakonu o javnoj nabavi, izvršiti odabir izvođača prihvatom ponude s najnižom cijenom radova, te se obvezuje, najkasnije u roku od 15 dana od završetka postupka javne nabave, zaključiti Ugovor o izvođenju radova sa odabranim izvođačem. Osiguravatelj sredstava se također obvezuje u roku od 20 dana od dana primitka svake privremene odnosno okončane situacije, koje moraju od strane nadzornog organa biti ovjerene, izvršiti uplatu istih putem cesije izravno na žiro račun izvođača ili putem kompenzacije. Sve uplate izvođaču od strane Osiguravatelja sredstava smatraju se predujmom komunalnog doprinosa, kojeg će temeljem Rješenja Općine Marina Osiguravatelj sredstava, odnosno njegov singularni pravni

sljednik, biti u obvezi platiti za građenje svake od stambenih građevina planiranih za izgradnju unutar obuhvata UPU-a Dobečevo i dijelom izvan njega uz pristupnu prometnicu..

Osiguravatelj sredstava obvezuje se ustupiti Općini Marina bez naknade svu projektno-tehničku dokumentaciju, akte o građenju dobivene na osnovi iste (lokacijske dozvole i potvrde glavnog projekta), parcelacijske elabore i geodetske podloge od komunalnih javnih građevina (cesta, javna rasvjeta, struja, vodovod). Osiguravatelj sredstava će na zahtjev Općine Marina dostaviti Ugovore za izradu predmetne projektno-tehničke dokumentacije.

TEHNIČKA DOKUMENTACIJA

Članak 4.

Osiguravatelj sredstava se obvezuje izraditi projektnu dokumentaciju, u ime Općine Marina ishoditi lokacijske dozvole i potvrde glavnog projekta za etapnu izgradnju pristupnih prometnica, te parcelacijske elabore kojima se formiraju nove parcele prometnica, koje elabore se obvezuje provesti u katastru nekretnina (sastavni dio projekta prometnica su elabore javne rasvjete, odvodnje i vodovoda).

PRIPREMA ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU PRISTUPNIH PROMETNICA S KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM

Članak 5.

Osiguravatelj sredstava se obvezuje ustupiti Općini Marina kompletno zemljište pod prometnicama i javnim zelenim površinama koje je u vlasništvu Osiguravatelja sredstava uz naknadu **u visini tržišne vrijednosti prenesenog zemljišta u vrijeme prijenosa**, sukladno Zakonu o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13), a koje je potrebno radi formiranja građevinskih čestica za izgradnju pristupnih prometnica prometne mreže UPU-a Dobrečevo prema projektu TD 85/13 mapa 1-3 i pristupnu prometnicu Turističke zone Dobrečevo na D8, te formiranja građevinskih čestica za javne zelene površine.

Općina Marina i Osiguravatelj sredstava će nakon izvršene procjene vrijednosti zemljišta sklopiti poseban Ugovor-Nagodbu o otkupu zemljišta od Osiguravatelja sredstava i prijenosu zemljišta u vlasništvo Općine Marina za svaku pojedinu česticu, radi formiranja građevinskih čestica za prometnice i javno zelene površine.

Općina Marina ne preuzima odgovornost za nemogućnost rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na trasi budućih prometnica, niti za održavanje predviđenih rokova u njihovu rješavanju, ali se obvezuje pokrenuti postupke za izvlaštenje za zemljište koje je u obuhvatu trase prometnica od Os1-Os3 koje nije u vlasništvu Osiguravatelja sredstava i isto prebaciti u vlasništvo Općine Marina.

POVRAT SREDSTAVA

Članak 6.

Općina Marina se obvezuje plaćene troškove izgradnje pristupnih prometnica, te troškove izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i troškove uređenja hortikulture

javnih zelenih površina, a sukladno članku 3. stavku 1. ovog Ugovora, te utvrđenu naknadu za ustupljeno zemljište iz članka 5. stavka 1. i stavka 2. ovog Ugovora, priznati kao iznos plaćenog komunalnog doprinosa Osiguravatelju sredstava ili njegovom singularnom pravnom sljedniku.

U slučaju da ukupni troškovi izgradnje nerazvrstanih cesta, rekonstrukcije postojeće ceste, troškovi izgradnje javne rasvjete, vodovoda ili odvodnje premašuju iznos koji se Osiguravatelju sredstava priznaje u komunalni doprinos pod uvjetima iz stavka 1. i 2. ovog članka, Osiguravatelj sredstava se obvezuje preostali iznos bespovratno financirati pod uvjetima utvrđenim ovim Ugovorom, izuzev u slučaju da Općina Marina potrebu gradnje pristupnih prometnica i rekonstrukcije postojeće prometnice uvrsti u Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Marina, u kojem slučaju će Općina Marina beskatmatno vratiti Osiguravatelju sredstava sve troškove gradnje nerazvrstanih cesta i sve troškove rekonstrukcije postojeće ceste koji premašuju iznos koji se Osiguravatelju sredstava priznaje u komunalni doprinos, najkasnije u roku od 3 godine od dana potpisa ovog Ugovora. U slučaju zakonske nemogućnosti priznavanja troškova gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u predjumu komunalnog doprinosa, Općina Marina će predmetne troškove beskatmatno vratiti osiguravatelju sredstava u roku od 5 godina od dana potpisa ovog ugovora.

ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 7.

Općina Marina prihvaća bespovratno financiranje tehničke dokumentacije iz članka 4. ovog Ugovora plaćanje komunalnog i vodnog doprinosa u postupku ishodovanja dozvola za prometnice, kupnju zemljišta iz članka 5. stavka 1. ovog Ugovora kao i vrijednost svih izvedenih radova iz članka 3. stavka 1. ovog Ugovora, uz uvjet da su radovi izvedeni sukladno lokacijskoj dozvoli, parcelacijskom elaboratu, glavnim projektima i potvrdi glavnog projekta za izgradnju pristupnih prometnica, te odobreni po odabranom vršitelju stručnog nadzora.

Članak 8.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će Općina Marina, na temelju provedbenog postupka propisanog Zakonom o javnoj nabavi (Narodne novine 90/11,83/13,143/13), odabrati izvođače sljedećih radova i usluga: izgradnje nerazvrstanih cesta – pristupnih prometnica, rekonstrukciju postojeće prometnice, izgradnju uređaja javne rasvjete, izgradnju određenog objekta odnosno uređaja komunalne infrastrukture za opskrbu pitkom vodom i odvodnju, te stručnog nadzora nad njihovom izgradnjom, a koji su predmet ovog Ugovora.

Članak 9.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će nakon odabira izvođača, na način utvrđen člankom 8. ovog Ugovora, za obavljanje konkretnih radova ili usluga sklapati višestrane ugovore, i to: Općina Marina kao Investitor, **i Ricius d.o.o.**, kao Osiguravatelj sredstava, te odabrani izvođači radova i usluga.

Navedenim ugovorima biti će utvrđen rok za obavljanje radova i usluga te iznos, način i rok plaćanja troškova uređenja građevinskog zemljišta.

Članak 10.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će stručnu koordinaciju tijekom izrade pojedinog posla za Općinu Marina, kao Investitora radova, obavljati osoba koju zajednički imenuju Općinski načelnik i Osiguravatelj sredstava.

Članak 11.

Osiguravatelj sredstava se obvezuje da će za radove koji su predmet ovog Ugovora osigurati sredstva za plaćanje radova izvođaču na njegov račun prema ispostavljenim privremenim situacijama-računima, odnosno prema konačnom obračunu (okončanoj situaciji-računu), u roku od 20 dana od dana ovjere situacije-računa.

Ako Osiguravatelj sredstava ne osigura sredstva prema svakoj pojedinoj ispostavljenoj privremenoj situaciji-računu, odnosno okončanom obračunu u roku iz stavka 1. ovog članka, OPĆINA MARINA će odmah obustaviti daljnje izvođenje svih ugovorenih radova i usluga te aktivirati jamstva iz članka 12. ovog Ugovora, radi naplate izvedenih radova i usluga, kao i naknade štete nastale zbog nemogućnosti realizacije cjelokupnog projekta.

Ovim ugovorom Osiguravatelj sredstava preuzima svu odgovornost kao i obvezu plaćanja naknade štete i drugih troškova nastalih zbog obustave radova Općini Marina, izvođaču radova ili trećim osobama.

Ukoliko do obustave radova dođe zbog krivnje Općine Marina, ovim Ugovorom Općina Marina preuzima svu odgovornost kao i obvezu plaćanja naknade štete i drugih troškova nastalih zbog obustave radova Osiguravatelju sredstava, izvođaču radova ili trećim osobama.

Porez na dodanu vrijednost plaćat će se u skladu s odredbama Zakona o porezu na dodanu vrijednost (Narodne novine 47/95, 106/96, 164/98, 105/99, 54/99, 54/00, 73/00, 48/04, 82/04, 90/05, 76/07, 87/09 i 94/09).

Članak 12.

Osiguravatelj sredstava se obvezuje da će prije početka postupka javne nabave iz članka 8. ovog Ugovora Općini Marina dostaviti pismo namjere banke kojim ona izražava spremnost da će u korist Općine Marina predati garanciju u visini procijenjene vrijednosti konkretnog postupka javne nabave.

Osiguravatelj sredstava se obvezuje da će prije pokretanja postupka javne nabave, a najkasnije prilikom potpisa ugovora o izvođenju konkretnih radova ili usluga, u korist Općine Marina predati javnobilježnički ovjerovljenu bjanko zadužnicu i garanciju banke za pokriće troškova prema ugovorima sklopljenim s izvođačima radova.

Ako Osiguravatelj sredstava ne preda garanciju banke prije potpisivanja Ugovora, Općina Marina ima pravo odbiti sklapanje Ugovora, a eventualnu štetu koju zbog toga trpi naplatiti aktiviranjem zadužnice.

Ako je za izgradnju pristupnih prometnica potrebno riješiti imovinsko-pravne odnose s trećim osobama vlasnicima zemljišta, Osiguravatelj sredstava se, ukoliko bude potrebno, obvezuje prilikom potpisa Ugovora kojim se rješavaju imovinsko-pravni odnosi, predati u korist Općini Marina garanciju banke radi osiguranja sredstava za isplatu naknade vlasnicima zemljišta.

Sredstva ostvarena sklapanjem ovog Ugovora prihod su proračuna Općine Marina sukladno članku 167. Zakona o prostornom uređenju.

Sklapanje ovog ugovora ne isključuje primjenu propisa o javnoj nabavi, sve sukladno članku 167. Zakona o prostornom uređenju.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Stranke složno predlažu da se izgradnja prometne mreže s komunalnom infrastrukturom UPU-a Dobrečevo odvija dogovorno u fazama i to:

I faza: pripremni radovi, zemljani radovi, kanalizacijski, vodovodni radovi, građevinski i elektromontažni radovi za kabel 10(20)kV, građevinski i elektromontažni radovi na javnoj rasvjeti, te radovi na zastoru kolnika i pločnika bez završnog sloja asfaltnih radova;

II faza: završni radovi na zastoru kolnika i pločnika, prometna signalizacija i oprema i ostali radovi.

Članak 14.

Sve sporove proizašle iz ovog Ugovora, ugovorne strane nastojati će riješiti mirnim putem, u protivnom ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Trogiru.

Članak 15.

Ovaj će Ugovor biti objavljen u Službenom glasniku Općine Marina sukladno članku 167. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 16.

Ovaj Ugovor sklopljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih za osiguravatelja sredstava 2 (dva) primjerka, za Općinu Marina 4 (četiri) primjerka, a stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

OPĆINA MARINA

Ante Mamut

Ricius d. o. o

Mark Daniel Riccius

Klasa: _____

Ur broj: _____

Marina, _____

Na temelju članka 15. stavka (4) Zakona o komunalnom gospodarstvu (*Narodne novine broj 26/2003,82/2004, 110/2004, 178/2004, 38/2009, 79/200949/2011, 144/2012*), i članka 30. Statuta Općine Marina (*Službeni glasnik Općine Marina broj 10/13*) a nakon provedenog javnog natječaja, Općinsko vijeće Općine Marina na svojoj 5.sjednici održanoj dana 07.03.2014. godine donijelo je

ODLUKU
O IZBORU OSOBE KOJOJ SE POVJERAVA OBAVLJANJE
KOMUNALNIH POSLOVA ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE
NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 1.

Povjera se obavljanje komunalnih poslova održavanja javne rasvjete na području Općine Marina trgovačkom društvu **MARZES d.o.o. Rogoznica, Trogirsk** **3.**

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Marina prihvaća ponudu broj 10-2014 od 03.03.2014. ponuditelja Marzes d. o. o. Rogoznica, Trogirsko-Rogozničkog odreda 3, OIB: 03321518613, koja je kao jedina pristigla u provedenom javnom natječaju.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Marina da zaključi ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih poslova održavanja javne rasvjete sa trgovačkim društvom iz članka 1. na rok od dvije godine.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sklapa se za razdoblje do 31.12.2015.g. s mogućnošću produženja do 31.03.2016. g. prema uvjetima određenim, dokumentacijom za nadmetanje iz javnog natječaja od 19.02.2014.g. broj objave 92.

Članak 3.

Protiv ove odluke žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor (članak 15. stavak (7) Zakona o komunalnom gospodarstvu (*Narodne novine broj 26/2003,82/2004, 110/2004, 178/2004,38/2009, 79/200949/2011, 144/2012*)).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu slijedećeg dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Marina.

KLASA: UP/I-363-02/14-20/08
UR. BROJ: 2184/02-01/62-14-10
Marina, 07. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE MARINA

Predsjednik
Općinskog vijeća

Davor Radić

Temeljem članka 96. stavka (1). Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/2011) Općinsko vijeće Općine Marina na svojoj 5. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2014. godine na prijedlog Općinskog načelnika donosi sljedeću:

O D L U K U
O ODABIRU PONUDITELJA ZA USLUGE FINANCIJSKOG LEASINGA ZA
NABAVU NOVOG SPECIJALNOG KOMUNALNOG VOZILA ZA SKUPLJANJE
KOMUNALNOG OTPADA, ZAPREMNE SANDUKA NADOGRAĐNJE OD
14 + 2 m³ (1 kom)
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE MN-15/13

- 1. Prihvaća se ponuda UNICREDIT LEASING CROATIA D. O. O., Heinzelova 33, 10000 Zagreb, OIB: 18736141210, za usluge financijskog leasinga za nabavu novog specijalnog komunalnog vozila za skupljanje komunalnog otpada, zapremne sanduka nadogradnje od 14 + 2 m³ (1 kom), prema kriteriju odabira-najniža cijena u ukupnom iznosu od 201.658,20 EUR-a sa PDV-om.**
- 2. Općinsko vijeće Općine Marina ovlašćuje Općinskog načelnika Općine Marina da potpiše odluku o odabiru u ime Općine Marina i Ugovor s odabranim ponuditeljem iz točke 1. ove Odluke.**
- 3. Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Općine Marina.**

OBRAZLOŽENJE

Općinsko vijeće Općine Marina donijelo je Odluku o odabiru ponuditelja za usluge financijskog leasinga za nabavu novog specijalnog komunalnog vozila za skupljanje komunalnog otpada, zapremne sanduka nadogradnje 14 + 2 m³ (1kom) evidencijski broj nabave MN -15/13 kojim se prihvaća ponuda **UNICREDIT LEASING CROATIA D. O. O., Heinzelova 33, 10000 Zagreb, OIB: 18736141210, za usluge financijskog leasinga za nabavu novog specijalnog komunalnog vozila za skupljanje komunalnog otpada, zapremne sanduka nadogradnje od 14 + 2 m³ (1 kom), prema kriteriju odabira-najniža cijena u ukupnom iznosu od 201.658,20 EUR-a sa PDV-om.**

Predložena ponuda prihvaćena je nakon što je ranije izabrani ponuditelj OTP leasing, Avenija Dubrovnik 16/V, 10020 Zagreb, odbio potpisati ugovor o javnoj nabavi jer nije mogao izvršiti predmet nabave o čemu nas je pismeno obavijestio.

Nakon što je odabrani ponuditelj odustao odlučili smo nastaviti postupak javne nabave i izabrati slijedećeg najpovoljnijeg ponuditelja tj. Zajednicu ponuditelja TIM Kušan d.o.o. Kostelj 70, 51244 Grižane i Alfa leasing d.o.o., Savska cesta 182, 10000 Zagreb. Prije donošenja odluke pozvali smo Zajednicu ponuditelja TIM Kušan d.o.o. Kostelj 70, 51244 Grižane i Alfa leasing d.o.o., Savska cesta 182, 10000 Zagreb i drugog preostalog ponuditelja UniCredit leasing Croatia d.o.o., Heinzelova 33, 10000 Zagreb da produže rok valjanosti svojih ponuda koji je u međuvremenu istekao.

Zajednica ponuditelja TIM Kušan d.o.o. Kostelj 70, 51244 Grižane i Alfa leasing d.o.o., Savska cesta 182, 10000 Zagreb odbila je produžiti valjanost svoje ponude sa obrazloženjem da nisu u mogućnosti izvršiti predmet nabave.

Ponuditelj UniCredit leasing Croatia d.o.o., Heinzelova 33, 10000 Zagreb prihvatio je produženje roka valjanosti ponude kao i jamstva za ozbiljnost ponude.

Nakon toga u postupku je preostala samo jedna vljana ponuda i to ona ponuditelja UniCredit leasing Croatia d.o.o., Heinzelova 33, 10000 Zagreb pa smo temeljem odredbe članka 99. stavka (8) Zakona o javnoj nabavi donjeli odluku o odabiru ponuditelja UniCredit leasing Croatia d.o.o., Heinzelova 33, 10000 Zagreb čija ponuda sa PDV-om iznosi 201.658,20 EUR-a. Nakon proteka roka mirovanja sa novim izabranim ponuditeljem ovlastili smo Općinskog načelnika da zaključi ugovor o javnoj nabavi-ugovor o leasingu.

Klasa: 363-02/13-20/48

Ur.broj: 2184/02-01/62-14-30

Marina, 07.ožujka 2014. godine

OPĆINAKO VIJEĆE
OPĆINE MARINA

Predsjednik
Općinskog vijeća

Davor Radić