

DJEČJI VRTIĆ MARINA
POZORAC
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-05/24-01/1
URBROJ: 2181-31-1-3-24-4
Pozorac, 23. travnja 2024. godine

Na temelju čl. 16. st. 3. Statuta Dječjeg vrtića MARINA i čl. 35. stavka 1. alineja 4., u vezi s čl. 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) te suglasnosti Općinskog vijeća Općine Marina (KLASA: 601-01/24-01/1, URBROJ: 2181-31-03/05-24-3) od dana 22.03.2024., Upravno vijeće Dječjeg vrtića MARINA na 20. sjednici održanoj 23.04.2024. donosi:

**OBAVIJEST O UPISU
DJECE U DJEČJI VRTIĆ MARINA
U 2024./2025.ODGOJNO-OBRAZOVNU GODINU**

Članak 1.

Ovom Obavijesti utvrđuje se način i organizacija upisa za 2024./2025. godinu u Dječji vrtić MARINA (u daljnjem tekstu: Vrtić).

Članak 2.

Upis za 2024./2025. godinu ostvarivat će se:

**od 29.04.2024. do 10.05.2024.
radnim danom od 8:00 do 14:00,
a 07.05.2024. i 08.05.2024. od 8:00 do 18:00**

Postupak upisa provodi Stručno povjerenstvo za provođenje upisa djece u Dječji vrtić MARINA (u daljnjem tekstu: povjerenstvo) koje imenuje Upravno vijeće Dječjeg vrtića MARINA (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće).

Članak 3.

U Vrtić se upisuju djeca **od navršene 1 godine života do polaska u osnovnu školu**, i to u redovne programe na upražnjena mjesta:

| R.b. | NAZIV | MJESTO | TRAJANJE PROGRAMA | BROJ DJECE IZ 2023./2024. | BROJ UPRAŽNJENIH MJESTA ZA 2024./2025. | UKUPNO |
|------|--|-------------------------|------------------------------|---------------------------|--|------------|
| 1. | PODRUČNI ODJEL „KRIJESNICA“ – REDOVITI CJELODNEVNI PROGRAM (vrtićki – 3 SKUPINE) | POZORAC | 6,00 - 17,00 | 44 | 16 | 60 |
| 2. | PODRUČNI ODJEL „KRIJESNICA“ – REDOVITI CJELODNEVNI PROGRAM (jaslički) | POZORAC | 6,00 – 17,00 | 6 | 6 | 12 |
| 3. | PODRUČNI ODJEL „BUBAMARA“ - REDOVITI POLUDNEVNI/CJELODNEVNI PROGRAM | GUSTIRNA | 7,00 - 13,00 6,00 – 17,00 | 17 | 3 | 20 |
| 4. | PODRUČNI ODJEL „LEPTIRIĆ“ – REDOVITI POLUDNEVNI PROGRAM | VINIŠĆE | 7,00 - 13,00 | 9 | 6 | 15 |
| 5. | PODRUČNI ODJEL „CVRČAK“ – REDOVITI POLUDNEVNI/CJELODNEVNI PROGRAM | VRSINE | 7,00 – 13,00 6,00 -17,00 | 11 | 9 | 20 |
| 6. | PODRUČNI ODJEL „PČELICA“ – POLUDNEVNI REDOVITI PROGRAM | BLIZNA DONJA | 7,00 – 13,00 | 3 | 17 | 20 |
| | UKUPNO | | | 90 | 57 | 147 |

Ukoliko u skupine budu uključena djeca s teškoćama broj upisnih mjesta će se smanjiti u skladu s propisima ili će se primiti pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju ili stručni komunikacijski posrednik.

Članak 4.

Vrtić upisuje djecu u cjelodnevne programe Vrtića, te poludnevne programe Vrtića u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnim pedagoškim standardom za predškolski odgoj i naobrazbu i Pravilnikom o upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić MARINA.

Članak 5.

Program se ostvaruje u OSAM skupina čiji su kapaciteti utvrđeni Državnim pedagoškim standardom. Skupine se formiraju prema iskazanom interesu i potrebama roditelja.

Skupina u Područnom odjelu „Bubamara“ u Gustirni i „Cvrčak“ u Vrsinama je kombinacija redovitog poludnevnog 6-satnog i redovitog cjelodnevnog 10-satnog programa.

Članak 6.

Prednost pri upisu u Vrtić za iduću pedagošku godinu imaju djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.

Iznimno, ako Vrtić ne može upisati svu prijavljenu djecu, nakon upisa djece iz prethodnog stavka, primjenjivat će se zakonski kriteriji i redosljed za ostvarivanje prednosti pri upisu primjenom modela bodovanja kako slijedi:

| | KRITERIJI | DOKUMENTACIJA | BROJ BODOVA |
|----|---|--|-------------|
| 1. | Djeca roditelja invalida Domovinskog rata | Rješenje o statusu HRVI, preslika smrtnog lista ili izvadak iz matice umrlih | 40 |
| 2. | Dijete iz obitelji s troje ili više djece | Za svako dijete rodni list ili izvadak iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta | 10 |

| | | | |
|-----|--|--|--------------|
| 3. | Djeca zaposlenih roditelja - Djeca oba zaposlena roditelja - Djeca jednog zaposlenog roditelja | Potvrda o radnom statusu roditelja – elektronički zapis HZMO, preslika rješenja o samostalnom obavljanju djelatnosti, preslika ugovora o radu za pomorce | - 35 - 30 |
| 4. | Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima | Preslika zdravstvene i druge dokumentacije (sukladno članku 6. Državnog pedagoškog standarda) | 25 |
| 5. | Djeca samohranih roditelja | Rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja | 20 |
| 6. | Dijete jednorodnih obitelji | Rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o privremenom ili stalnom uzdržavanju djeteta | 20 |
| 7. | Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom | Rješenje ili izvadak iz registra upisa u Hrvatski registar osoba s invaliditetom | 15 |
| 8. | Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima | Rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad | 10 |
| 9. | Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području Vrtića | Potvrda ili kopija osobne iskaznice | 50 |
| 10. | Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade. | Važeće rješenje o primanju dječjeg doplatka, važeće rješenje korisnika zajamčene minimalne naknade | 5 |

Za točnost podataka iz prethodnog stavka ovog članka odgovorne su osobe koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva. U slučaju osnovane sumnje u točnost podataka iz priloženih dokumenata Povjerenstvo koje obavlja upis može obaviti provjeru.

Podnositelji prijave koji nisu priložili odgovarajuće dokaze ne mogu se pozivati na prednost pri upisu.

Prednost pri upisu unutar pojedinih skupina djece ima dijete koje se može razvrstati u više navedenih skupina, čime prikuplja veći broj bodova.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz stavka 4. ovog članka zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju prijave podnositelja od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ako i nakon primjene utvrđenih kriterija više prijave podnositelja ostvaruje isti broj bodova, svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od najstarijeg ka mlađemu.

Članak 7.

Roditelji korisnici koji imaju prebivalište na području OPĆINE MARINA sudjeluju u dijelu ekonomske cijene sukladno Odluci o mjerilima za naplatu usluge Dječjeg vrtića MARINA od roditelja/skrbnika, korisnika usluga.

Roditelji koji nemaju prebivalište na području Općine Marina plaćaju punu ekonomsku cijenu ili razliku sudjelovanja podmiruje općina u kojoj imaju prebivalište

Članak 8.

Zahtjev za upis djeteta u Vrtić ispunjava se na obrascu kojeg roditelji/skrbnici/udomitelji djeteta dobivaju u Vrtiću ili na web stranici Vrtića <https://www.djecji-vrtic-marina.hr/upisi/obraci>

Uz zahtjev za upis se prilaže:

OBVEZNA DOKUMENTACIJA

- **preslika rodnog lista**
- **ispunjen upitnik o zdravstvenom stanju djeteta** (dostupan u Vrtiću ili na web stranici Vrtića <https://www.djecji-vrtic-marina.hr/upisi/obraci>)

- potvrdu o mjestu prebivališta djeteta i presliku osobne iskaznice oba roditelja/skrbnika
- potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta prije upisa u vrtić
- preslika iskaznice imunizacije djeteta
- potvrdu o nepostojanju duga prema Osnivaču Vrtića i subjektima u vlasništvu Osnivača.

DODATNA DOKUMENTACIJA

- djeca roditelja invalida Domovinskog rata - rješenje o statusu HRVI, preslika smrtnog lista ili izvadak iz matice umrlih
- djeca iz obitelji s troje ili više djece - za svako dijete rodni list ili izvadak iz Matice rođenih ili potvrda o rođenju djeteta
- djeca zaposlenih/zaposlenog roditelja - potvrda o radnom statusu roditelja – elektronički zapis HZMO, preslika rješenja o samostalnom obavljanju djelatnosti, preslika ugovora o radu za pomorce
- djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima - preslika zdravstvene i druge dokumentacije (sukladno članku 6. Državnog pedagoškog standarda)
- djeca samohranih roditelja – rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja
- djeca jednorodnih obitelji – rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o privremenom ili stalnom uzdržavanju djeteta
- djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom – rješenje ili izvadak iz registra upisa u Hrvatski registar osoba s invaliditetom
- djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima – rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad
- djeca roditelja koji primaju doplatku za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade – važeće rješenje o primanju dječjeg doplatka, važeće rješenje roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade
- potvrdu o sufinanciranju troškova smještaja koju izdaje nadležni odjel jedinice lokalne samouprave u kojoj roditelji/skrbnici imaju prebivalište (odnosi se samo na roditelje/skrbnike djece koji nemaju prebivalište na području općine Marina.)

Dokumentacija se dostavlja osobno, poštom na adresu: Dječji vrtić MARINA, Pozorac 4 , Pozorac, 21222 Marina ili elektroničkim putem na e-mail: kontakt@djecji-vrtic-marina.hr

Članak 9.

Povjerenstvo je dužno u roku **od 30 dana od isteka roka za podnošenje Zahtjeva za upis djeteta**, a po prethodnoj suglasnosti Upravnog vijeća, objaviti Odluku o upisu na mrežnim stranicama Vrtića, Osnivača i na oglasnim pločama Vrtića.

Članak 10.

Podnositelji zahtjeva nezadovoljni Odlukom o upisu imaju pravo **u roku od 15 dana od dana objave iste podnijeti žalbu.**

Žalba se Upravnom vijeću dostavlja preko povjerenstva u pisanom obliku neposredno ili poštom na adresu: Dječji vrtić MARINA, Pozorac 4, Pozorac, 21222 Marina, elektroničkim putem na e-mail: kontakt@djecji-vrtic-marina.hr ili usmeno na zapisnik.

Članak 11.

Po završetku žalbenog postupka, utvrđuju se konačni rezultati upisa.

Izvešće o rezultatima upisa ravnateljica je dužna dostaviti Upravnom vijeću koje donosi konačnu Odluku o upisu.

Članak 12.

Ravnateljica je dužna nakon utvrđenih rezultata upisa dostaviti Osnivaču podatke o broju zaprimljenih zahtjeva, o broju prihvaćenih zahtjeva, o odbijenim zahtjevima s obrazloženjem te o raspoloživim kapacitetima nakon utvrđenih rezultata upisa.

Članak 13.

Roditelji upis potvrđuju potpisivanjem ugovora najkasnije do 31.08.2024. godine.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Tonći Frleta